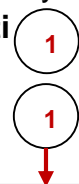


Kaip prisijungti leidinius bibliotekos kataloge

- 1) Atverkite bibliotekos katalogą <http://ktu.library.lt>
- 2) Prisijunkite paspaudę nuorodą **Prisijungti**



Prisijungti | Nustatymai | Biblioteka | Rašyti bibliotekai | Pagalba | IT pagalba | English

ktu kauno technologijos universitetas
1922

BIBLIOTEKOS KATALOGAS

RODYKLĖS A-Z | PAIEŠKA | PAIEŠKOS REZULTATAS | ANKSTESNĖS PAIEŠKOS | E. LENTYNA | PUBLIKACIJOS | VIRTUALI BIBLIOTEKA | KITI IŠTEKLIAI

Paprasta paieška

[Paprasta paieška](#) | [Daugiaaspektė paieška](#) | [Išplėsta paieška](#) | [Paieška keliuose ištekliuose](#) | [Komandinė paieška](#)

Įveskite žodį arba frazę

Paieškos laukas

Žodžiai greta? Ne Taip

Paieškos šaltinius

Sudėtingesnei paieškai naudokite **daugiaaspektę** ir **išplėstą** paieškas.
Paieška **keliuose ištekliuose** skirta vienu metu ieškoti keliuose bibliotekos štekliuose.
Komandinė paieška atliekama pagal jūsų nurodytą paieškų komandinės kalbos užklausą.
Paieškai **prenumeruojamose ir atviros prieigos duomenų bazėse** naudokite [KTU virtualią biblioteką](#).

Skaičiuokite detalesnį paieškų, užsakymų ir prašymų [pagalba](#).

- 3) Įveskite asmeninius prisijungimo duomenis ir spauskite mygtuką **Prisijungti**

Įveskite naudotojo prisijungimo vardą ir slaptažodį

Paslauga reikalauja patvirtinti jūsų tapatybę. Prašome, įveskite savo KTU tinklo naudotojo vardą ir slaptažodį.

Prisijungimo vardas

Slaptažodis

Pastaba: KTU darbuotojai ir studentai jungiasi KTU vieningos registracijos sistemos vardu ir slaptažodžiu

- 4) Prisijungus sistemoje atsiranda nuoroda **Mano paskyra**



Atsijungti | Mano paskyra | Nustatymai | Biblioteka | Rašyti bibliotekai | Pagalba | IT pagalba | English

ktu kauno technologijos universitetas
1922

BIBLIOTEKOS KATALOGAS

RODYKLĖS A-Z | PAIEŠKA | PAIEŠKOS REZULTATAS | ANKSTESNĖS PAIEŠKOS | E. LENTYNA | PUBLIKACIJOS | VIRTUALI BIBLIOTEKA | KITI IŠTEKLIAI

Paprasta paieška

[Paprasta paieška](#) | [Daugiaaspektė paieška](#) | [Išplėsta paieška](#) | [Paieška keliuose ištekliuose](#) | [Komandinė paieška](#)

- 5) Spragtelėję **Mano paskyra** atveriate savo skaitytojo formuliarą. Skaitytojo formuliare spragtelėkite ant **Išduotų leidinių** skaičiaus.



Skaitytojo formuliaras:

Išduoti leidiniai / pratėsimas	8
Išdavimų istorija	40
Užsakyti leidiniai	0
Užsakymų istorija	47
Kopijų užsakymai	0
Delspinigiai už laiku negražintus leidinius ir kt. įmokos	0.00

6) Norėdami prasitęsti visus paimtus leidinius iš karto, spragtelėkite nuorodą **Pratęsti visus** **pasirinktus**, norėdami prasitęsti kurį nors vieną leidinį, jį pažymėkite ir spragtelėkite **Pratęsti**

[Duomenys apie skaitytoją](#) | [Išduoti leidiniai](#) | [Užsakyti leidiniai](#) | [Užsakytos leidinių kopijos](#) | [Išdavimų istorija](#) | [Pratęsti visus](#) | [Pratęsti pasirinktus](#) | [Įmokos](#) | [Pagalba leidinių pratėsimui](#)

Norėdami sužinoti daugiau apie išduotą leidinį, spauskite jo eilės numerį.

	Autorius	Antraštė	Metai	Gražinimo terminas	Delspinigiai, Eur	Filialas	Šifras	Aprašymas
1	<input type="checkbox"/> Masiokas, Stanislovas,	Elektrotechnika :	1989	2016-09-30 19.00		Statybos ir archit. f. b-ka	MD13101	
2	<input checked="" type="checkbox"/> Petrėtis, Bronius,	Medžiagų atsparumas :	2001	2016-06-25 21.00		Mech. inž. ir dizaino f. b-ka	E27576	

Pastaba: leidinio gražinimo termino **negalima pratęsti**, jeigu leidinys yra užsakytas kito skaitytojo arba delspinigiai viršija 2 EUR sumą.